

Studentische/r Mitarbeiter/in im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Tagungsmanagement

Wir suchen ab Juni 2022 eine/n studentische Mitarbeiter/in zur Unterstützung der Koordinierungsstelle des Bundesprogramms Bildungsberatung Garantiefonds Hochschule (GF-H). Die Koordinierungsstelle hat ihren Sitz bei der Bundesarbeitsgemeinschaft Katholische Jugendsozialarbeit (BAG KJS) e. V. in Düsseldorf.

Das Programm Bildungsberatung Garantiefonds Hochschule berät und unterstützt junge Zugewanderte bei der Aufnahme oder Fortsetzung einer akademischen Laufbahn. Zu den Aufgaben des/der studentischen Mitarbeiters/in gehören Hilfstätigkeiten bei der Öffentlichkeitsarbeit insbesondere (Weiterentwicklung, Pflege und Aktualisierung der Website des Bundesprogramms, Mitwirkung beim Erstellen eines Newsletters inkl. Recherche), Unterstützung im Bereich Organisation und Tagungsmanagement sowie weitere Bürotätigkeiten. Der Umfang der Stelle beträgt 8, 15 Std. pro Woche. Die Vergütung erfolgt mit 12,- Euro/Stunde (Brutto), Vertrag auf der Basis „Geringfügig Beschäftigte“.

Voraussetzungen: Immatrikulation an einer staatlichen oder staatlich anerkannten deutschen Hochschule/Universität, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie Interesse an den Themen Bildung, Integration und Öffentlichkeitsarbeit.

Wir bieten eine abwechslungsreiche Tätigkeit, ein angenehmes Betriebsklima und die Möglichkeit, interessante Erfahrungen im o. g. Bereich zu sammeln.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.12.2022.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 09.05.2022** an die

Koordinierungsstelle Bildungsberatung GF Hochschule
bei der BAG KJS e. V.

Frau Irina Fafenrot
Carl-Mosterts-Platz 1
40477 Düsseldorf
0211 9448529

irina.fafenrot@jugendsozialarbeit.de